

**Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Государственный агротехнический колледж» с. Московское**

**Отчёт  
о результатах самообследования  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Государственный  
агротехнический колледж» с. Московское  
по состоянию на 01.01.2019 года**

**Рассмотрен на заседании  
Педагогического совета колледжа  
от 29.03.2019 г., протокол № 6**

**Директор**



**А.Ш. Вайкок**

**с. Московское  
2019**

## Содержание

<b>Введение</b>	3
<b>1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	4
<b>2. Система управления колледжем</b>	6
2.1 Структура учебного заведения и организация управления	6
2.2 Нормативная и организационно-распорядительная документация	6
<b>3. Показатели деятельности образовательной организации</b>	7
<b>4. Структура подготовки специалистов</b>	12
4.1 В настоящее время колледж ведет подготовку специалистов	12
4.2 Динамика плана приема абитуриентов в колледж	13
4.3 Результаты трудоустройства выпускников	13
<b>5. Содержание подготовки выпускников</b>	15
5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ.	15
5.2 Организация учебного процесса	18
5.3 Организация учебной и производственной практики в колледже	19
5.4 Мониторинг качества знаний	21
<b>6. Условия, определяющие качество подготовки</b>	22
6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	22
6.2 Материально-техническая база	23
6.3 Библиотечно-информационное обеспечение	25
6.4 Программно-информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса	27
<b>7. Воспитательная работа в колледже</b>	28
7.1 Организация воспитательной работы в ГБПОУ «Государственный агротехнический колледж» с. Московское	28
7.2 Социальная работа в колледже	31
7.3 Питание и обеспечение обучающихся местами в общежитиях	32
<b>8. Финансовое обеспечение колледжа</b>	32
<b>Заключение и выводы</b>	34

## Введение

### **Основание для самообследования:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);
- Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года N 1218 О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462,
- Приказ директора колледжа от 07.02.2019 г. № 22-а «Об организации самообследования в колледже».

**Цель самообследования** - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ГБПОУ «Государственный агротехнический колледж» с. Московское, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в колледже; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации.

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Полное наименование учреждения:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный агротехнический колледж» с. Московское

Сокращенное наименование учреждения: ГБПОУ ГАК с. Московское

Юридический адрес: 356135, Ставропольский край, Изобильненский район, с.Московское, ул. Полушина, д. 2.

Учреждение (далее «колледж») является юридическим лицом; обладает правовой самостоятельностью, имеет печать с наименованием государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Государственный агротехнический колледж» с. Московское и изображение герба Российской Федерации, штампы, бланки и другие реквизиты, распоряжается представленной ему в оперативное управление собственностью, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет Министерства финансов Ставропольского края, может приобретать имущественные и неимущественные права и несет обязанности выступать истцом и ответчиком в народном, арбитражном и третейских судах, ведет документацию и представляет отчетность в установленном законом порядке.

Организационно-правовая форма колледжа - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

**Директор** Вайкок Адам Шамсудинович

Организационно-правовая форма по уставу: государственное учреждение.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, N 2326), другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования РФ и Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Уставом колледжа.

Колледж создан приказом управления образования администрации Ставропольского края от 15 ноября 1995 г. № 659 и распоряжением комитета по управлению государственным имуществом Ставропольского края от 19 декабря 1995 г. № 66 учреждено государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 43» с. Московское.

Приказом министерства образования Ставропольского края № 414-пр от 24 сентября 2002 г. государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 43» с. Московское реорганизовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Государственный агротехнический колледж» с. Московское.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2003 г. № 1157-р передано в ведение Ставропольского края.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 31 августа 2004 г. № 645 реорганизовано путем присоединения к нему государственных образовательных учреждений начального профессионального образования «Профессиональное училище № 47» с. Красногвардейское и «Профессиональное училище № 55» с. Донское.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Государственный агротехнический колледж» с. Московское является правопреемником прав и обязанностей присоединенных к нему государственных образовательных учреждений.

ГБПОУ ГАК с. Московское в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 27.12.2012г. №273-ФЗ, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования РФ и Министерства образования Ставропольского края, Уставом колледжа.

**СВЕДЕНИЯ О НАЛИЧИИ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ  
ГБПОУ ГАК с. МОСКОВСКОЕ**

№ п/п	Наименование	Реквизиты	Срок действия
1.	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 20 августа 2015 года	
2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица	Свидетельство серия 26 № 003971144 от 29 декабря 2012 года	
3.	Устав образовательного учреждения	Утвержден приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015 №1085-пр	
4.	Заключения государственного пожарного надзора ГБПОУ ГАК с. Московское	Заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности №7 от 12.12.2016 г.	
	Донской филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	Заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 12,13,14,15 от 14 февраля 2014 года	
	Труновский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	Заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 16 от 26 февраля 2014 года	
	Красногвардейский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	Заключения о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 1,2 31.01.2017 г.	
5.	Санитарно-эпидемиологические заключения ГБПОУ ГАК с. Московское	СЭС 26.ИЦ.01.000.М.004120.02.17 от 13.02.2017 г.	Бессрочно
	Донской филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	СЭС 26.ИЦ.01.000.М.003043.04.10 от 14.04.2010 г.	Бессрочно
	Труновский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	СЭС 26.ИЦ.01.000.М.003042.04.10 от 14.04.2010 г.	Бессрочно
	Красногвардейский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	СЭС26.ИЦ.01.000.М.004119.02.17 от 08.02.2017 г.	Бессрочно
6.	Лицензия образовательного учреждения	26 Л 01 №0000879, рег. №4632 Дата выдачи 16 марта 2016 года	Бессрочно
7.	Лицензии филиалов:		
	Красногвардейский филиал	26 Л 01 №0000879, рег. №4632 Дата выдачи 16 марта 2016 года (Приложение №4)	Бессрочно
	Донской филиал	26 Л 01 №0000879, рег. №4632 Дата выдачи 16 марта 2016 года (Приложение №2)	Бессрочно
	Труновский филиал	26 Л 01 №0000879, рег. №4632 Дата выдачи 16 марта 2016 года. (Приложение №3)	Бессрочно
8.	Свидетельство о государственной аккредитации	26А01 №0000075, рег. №2712 Дата выдачи 17 марта 2016 года (Приложения 1-4)	Действительно до 20.02.2021 г.

**Вывод:** самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовым актам министерства образования Ставропольского края. В колледже ведется плановая работа по корректировке организационно-правового обеспечения образовательной деятельности и приведения локальных актов в соответствие с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

## **2. Система управления колледжем**

### **2.1. Структура учебного заведения и организация управления**

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ со всеми изменениями, действующим Уставом колледжа и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Состав, организация и полномочия органов самоуправления определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа и внутренними локальными актами. Единоличным исполнительным органом колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа. Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Распределяет обязанности между своими заместителями, утверждает штатное расписание колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников колледжа, привлекает работников колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников и представителей обучающихся; Педагогический совет; методический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени колледжа устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях учета мнения студентов, их родителей и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создан студенческий совет и совет родителей.

Деятельность колледжа организуется в соответствии с планом работы по направлениям деятельности, включающим план работы Педагогического совета, методического совета. Режим работы определяется графиком учебного процесса, единым расписанием, Правилами внутреннего распорядка для работников и студентов колледжа.

В колледже действует профсоюз работников.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы создан Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. По итогам заседаний Педагогического совета составляются протоколы. Анализ планов работы и протоколов заседания Педагогического совета позволяет заключить, что он является эффективным управляющим органом, определяющим стратегические и тактические направления работы колледжа, осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим Уставом, законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами.

Для совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методические работы, повышения педагогического мастерства преподавателей создаются предметно-цикловые комиссии, проблемные (творческие) группы преподавателей, порядок формирования которых, их компетенция и порядок организации деятельности определяется Положениями об этих органах, утверждаемыми директором колледжа.

### **2.2. Нормативная и организационно-распорядительная документация**

Для осуществления образовательной деятельности в колледже, имеется собственная нормативная и организационно-распорядительная документация, разработанная в соответствии с действующим законодательством и Уставом колледжа.

Организационно-правовая деятельность ГБПОУ ГАК с. Московское регламентируется нормативно-правовой документацией локального поля, систематизированной по различным направлениям.

Локальные акты, регламентирующие работу коллегиальных органов управления, работу структурных подразделений, организацию образовательной деятельности, отношения с работниками Учреждения:

Положения, регламентирующие учебную деятельность;

Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;  
 Положения, регламентирующие методическую деятельность;  
 Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;  
 Положения, регламентирующие деятельность по безопасности колледжа;  
 Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;  
 Положения, регламентирующие реализацию ФГОС;  
 Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;  
 Положения, регламентирующие деятельность административно-хозяйственной части (АХЧ);  
 Положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;  
 Положения, регламентирующие работу отдела кадров;  
 Положения, регламентирующие деятельность по аттестации педагогических кадров.

Локальные акты организационно-распорядительского характера (приказы, распоряжения по Учреждению).

Локальные акты рассматриваются на заседаниях педагогического совета колледжа и утверждаются директором колледжа.

Кроме этого, для регламентации деятельности колледжа директор издает приказы, инструкции, распоряжения.

В колледже также имеется плановая и организационно-распорядительная документация:

- комплексный план работы колледжа на учебный год;
- планы работы предметно-цикловых комиссий и методических объединений, протоколы их заседаний;
- планы индивидуальной методической работы;
- паспорта и планы работы учебных кабинетов (лабораторий, учебных цехов, мастерских);
- рабочие учебные планы;
- программы подготовки специалистов среднего звена по направлениям подготовки;
- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по направлениям подготовки;
- график учебного процесса с указанием теоретических, практических занятий, промежуточной и итоговой государственной аттестации, каникулярного времени;
- тарификация педагогической нагрузки;
- штатное расписание;
- расписание занятий;
- учебные журналы групп;
- зачетные и экзаменационные ведомости;

В отделе кадров колледжа имеются личные дела, должностные инструкции и трудовые книжки работников. В учебном отделе имеются личные дела обучающихся колледжа, протоколы заседаний Государственных экзаменационных комиссий, книги регистрации выданных дипломов, поименная книга обучающихся.

Папки приказов по колледжу формируются по направлениям: приказы по личному составу, приказы об основной деятельности, приказы по обучающимся (по контингенту), приказы об отпусках сотрудников; о командировках.

**Вывод:** *Организация управления колледжем соответствует уставным требованиям, предусматривает необходимое взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает нормальное функционирование образовательной организации с соблюдением нормативных требований.*

### 3. Показатели деятельности образовательной организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	194 человек
1.1.1	По очной форме обучения	194 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-

1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	451 человек
1.2.1	По очной форме обучения	451 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	181 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	102 человека/ 68%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	-
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	430 человек/67%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	52 человек/41%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	42 человека/81%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек/48%
1.11.1	Высшая	19 человек/36%
1.11.2	Первая	6 человек/12%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	42 человека/81%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)*	194 человека
	Красногвардейский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	97 человек
	Труновский филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	73 человека
	Донской филиал ГБПОУ ГАК с. Московское	24 человека
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	59315,9 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1210,53 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического	104,77 тыс. руб.



	работника	
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	100%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	8,1 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,06 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	200 человек/100%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	-
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	-

	нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.5.1	по очной форме обучения	-



	сложными дефектами (два и более нарушений)	
4.6.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	-
	инвалидами и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	-

#### 4. Структура подготовки специалистов

##### 4.1.В настоящее время колледж ведет подготовку специалистов:

- по 4 образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, срок обучения 2 года 10 месяцев:
  - 15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы);
  - 08.01.07 Мастер общестроительных работ;
  - 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
  - 19.01.17 Повар, кондитер;
- по 3 образовательным программам подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, срок обучения 3 года 10 месяцев:
  - 19.02.10 Технология продукции общественного питания;
  - 35.02.07 Механизация сельского хозяйства;
  - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- по 2 образовательным программам подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки, срок обучения 4 года 10 месяцев:
  - 19.02.10 Технология продукции общественного питания;
  - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих проводится с учетом потребностей регионального рынка труда в кадрах по согласованию с местной администрацией и центром занятости населения.

Обучение в колледже финансируется за счет средств краевого бюджета.

Количество принятых на обучение за счет средств краевого бюджета устанавливается контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования Ставропольского края.

Численность обучающихся очной формы обучения на период самообследования 01.01.2019 г. за счет средств краевого бюджета составляет 645 человека в том числе:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 194 человека;
- программы подготовки специалистов среднего звена – 451 человека.

В филиалах обучается – 194 человек.

Численность зачисленных на I курс по очной форме обучения – 181 человек в том числе:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 51 человек;
- программы подготовки специалистов среднего звена – 131 человек.

По программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) обучение в колледже проводится на базе основного общего образования. При подготовке по программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО предусмотрено освоение рабочей профессии с присвоением обучающимся соответствующей квалификации.

#### 4.2. Динамика плана приема абитуриентов в колледж

Прием абитуриентов в колледж осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями на 11.12.2015г), Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией, Свидетельством об аккредитации, Уставом ГБПОУ ГАК с. Московское, правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2018 учебном году в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждения «Государственный агротехнический колледж» с. Московское.

Прием в колледж на 2018-2019 учебный год проводился в соответствии с контрольными цифрами приема, утвержденными Министерством образования Ставропольского края. Предложения по контрольным цифрам приема формируются колледжем в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учетом реального спроса на образовательные услуги и потребности работодателей Ставропольского края в специалистах определенного профиля.

Прием абитуриентов в колледж проводится на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

Результаты приема по ППССЗ, ППКРС на 2018-2019 учебный год приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование УГП, профессии, специальности	Коды профессий и специальностей	Прием граждан для обучения за счет средств бюджета Ставропольского края (чел.)
			Очная форма обучение на базе: основного общего образования с получением среднего общего образования
<b>Профессии СПО</b>			
	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>35.00.00</b>	
1.	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	35.01.13	50
	<b>Всего по профессиям среднего профессионального образования</b>		<b>50</b>
<b>Специальности СПО</b>			
	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>	<b>19.00.00</b>	
	Технология продукции общественного питания	19.02.10	50
	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>35.00.00</b>	
	Механизация сельского хозяйства	35.02.07	25
	<b>Техника и технологии наземного транспорта</b>	<b>23.00.00</b>	
	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	23.02.01	50
	<b>Всего по специальностям среднего профессионального образования</b>		<b>125</b>

#### 4.3 Результаты трудоустройства выпускников

Одно из основных направлений развития колледжа – взаимодействие с социальными партнерами. В колледже заключены Договоры о социальном партнерстве с 14 различными организациями, предприятиями и ведомствами. Традиционными социальными партнерами являются: ООО «Багира» ресторанно-гостиничный комплекс «Усадьба», ООО «Комбинат питания» г.Изобильный, ООО «Общепит» г.Изобильный, ООО «Сеть ресторанов Петрович» г.Ставрополь, ООО «Агрохолдинг Красногвардейский» Красногвардейский район, ООО УК «Прилкор» с.Донское, ООО «Пикет» с.Донское, ООО «Престиж» с.Донское, ЗАО «Глория» г.Ставрополь, ОАО «Труновское» с.Донское, СПК колхоз «Родина» Труновский район, СПК (колхоз) «Московский» с.Московское, ИП «Тедеев К.Ш» с.Московское, ИП «Халафова Г.Я.» Красногвардейский район.

В рамках социального партнерства решаются вопросы не только организации производственной практики, но и трудоустройства выпускников. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать

занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников. В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в колледже продолжена работа службы содействия занятости студентов и трудоустройства выпускников. Основная цель службы – формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников колледжа.

### Итоги распределения выпускников очной формы обучения

Таблица 2

№ п/п	Шифр профессии	Наименование профессии	Численность прошедших аттестацию выпускников, человек					
			Всего	из них:				
				обучавшихся на очной формы обучения	в том числе:			
					трудоустроено	продолжило обучение	призвано в ряды ВС РФ	не трудоустроено
	<b>15.00.00</b>	<b>Машиностроение</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>
1.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	24	24	11	0	13	0
	<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>0</b>
2.	35.01.13	Тракторист – машинист сельскохозяйственного производства	43	43	17	2	24	0
	<b>19.00.00</b>	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>14</b>
3.	19.01.17	Повар, кондитер	25	25	7	0	4	14
<b>Всего по профессиям среднего профессионального образования</b>			<b>92</b>	<b>92</b>	<b>35</b>	<b>2</b>	<b>41</b>	<b>14</b>

### Итоги распределения выпускников очной формы обучения

Таблица 3

№ п/п	Шифр УГП (С), профессии и, специальности	Наименование УГП (С), профессии, специальности	Численность прошедших аттестацию выпускников, человек					
			Всего (из гр.6 прил. 2)	из них:				
				обучавшихся на очной форме обучения	в том числе:			
					трудоустроено	продолжило обучение	призвано в ряды ВС РФ	не трудоустроено
	<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>
1.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	23	23	9	1	13	0
	<b>19.00.00</b>	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
2.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	40	40	21	1	8	10
<b>Всего по специальностям среднего профессионального образования</b>			<b>63</b>	<b>63</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	<b>10</b>

**Вывод:** Реализуемые в колледже образовательные программы соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки специалистов, ее изменения ориентированы на потребности Ставропольского края; обеспечивает решение задач, поставленных колледжем по подготовке кадров по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже; проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, сопровождается нормативно-правовой документацией локального поля, обеспечена необходимой плановой и учебно-методической документацией, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает

*востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Контрольные цифры приема выполняются.*

## 5. Содержание подготовки выпускников

### 5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ.

Содержание ППССЗ, ППКРС определено ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии. Структура ППССЗ, ППКРС регламентирована Положением о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ ГАК с. Московское. Подготовка специалистов по представленным специальностям, профессиям осуществляется в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (таблица 4)

Таблица №4

№ п/п	Специальность		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименование	
2.	08.01.07	Мастер общестроительных работ	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 N 683 (ред. от 17.03.2015)
3.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 N 384
4.	23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 N 376
5.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 740
6.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N 456
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 832

По всем специальностям и профессиям, реализуемым в колледже, на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у студентов, разработаны основные профессиональные образовательные программы (далее ОПОП) - программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (далее ППКРС), которые прошли процедуру согласования с работодателями, обсуждены на заседании педсовета и утверждены директором колледжа. Акты согласования ОПОП по реализуемым ОПОП имеются. ОПОП ежегодно обновляются. В ППССЗ и ППКРС определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также всех видов практик (учебная и производственная практики), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование). Структура ППССЗ и ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный; и разделы:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ с 2015 года осуществляется в течение первого года обучения в соответствии с ФГОС СОО. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Реализуемые в колледже ППССЗ и ППКРС представляют собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий

содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. В состав ППССЗ, ППКРС по каждой реализуемой специальности, профессии входят документы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии:

- пояснительная записка, определяющая цели ППССЗ, ППКРС, ее особенности;
- федеральный государственный образовательный стандарт по соответствующей профессии и специальности;
- график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени;
- учебный план по специальности, профессии, утвержденный директором колледжа;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин, профессиональных модулей и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ППССЗ и ППКРС;
- календарно-тематический план по учебной дисциплине;
- методические указания по проведению лабораторных и практических занятий;
- методические указания по внеаудиторной самостоятельной работе;
- методические указания по курсовым работам;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности, профессии;
- фонды контрольно оценочных материалов для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, естественнонаучных, дисциплин профессионального цикла;
- учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, профессиональных модулей.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППССЗ и ППКРС с учётом профиля получаемого образования. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО. Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС СПО;
- сводные данные бюджета времени в учебном плане (далее УП) соответствуют ФГОС СПО;
- структура учебного плана, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОПОП СПО соответствует требованиям ФГОС СПО;
- введенные в УП дисциплины и МДК за счет вариативной части обоснованы и рациональны, согласованы с работодателем;
- соотношение обязательной и вариативной части ППССЗ соответствует требованиям ФГОС СПО;
- максимальный объем самостоятельной работы студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и составляет 50%;
- соотношение количества дисциплин, МДК в семестре общему количеству форм промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО: количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10;
- объем часов консультаций соответствует установленным требованиям: на консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматривается 4 часа на одного человека в год;
- формами промежуточной аттестации студентов являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены;
- по профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ»;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ соответствует ФГОС СПО;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО;



- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности, профессии;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации ППССЗ и ППКРС в колледже и распределение резерва времени образовательного учреждения;
- все учебные планы утверждены директором колледжа;
- количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ППССЗ по специальностям и ППКРС по профессиям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО: по нормативному сроку освоения, структуре, условиям реализации.

Содержание ППССЗ, ППКРС СПО обусловлено, помимо требований ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями Ставропольского края, Северо-Кавказского федерального округа и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров.

ППССЗ, ППКРС ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (имеются акты согласования ОПОП по всем реализуемым в колледже специальностям и профессиям).

В соответствии с требованиями ОПОП по профессиям и специальностям, в колледже сформированы учебно-методические комплексы дисциплин, профессионального модуля, которые содержат:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей регламентирующие последовательность изучения содержания учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и включающие перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями, мастерами производственного обучения в соответствии с рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин;

- рабочие программы практик включают программы учебных практик по получению первичных профессиональных навыков; по профилю специальности и преддипломную практику;

- методические указания по внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

- методические указания к лабораторным, практическим занятиям, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы студентов;

- фонд оценочных средств по текущему контролю, промежуточной аттестации, предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки студента по дисциплине (профессиональному модулю);

- программы государственной итоговой аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды государственной итоговой аттестации, сроки проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и процедуры проведения.

В соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение, 30 % учебного времени составляет вариативная часть; по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих распределение объема времени составляет соответственно - 80% и - 20%.

Вывод: Содержание основных образовательных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием, учебной техникой, образцами узлов и деталей машин и оборудования

**Вывод:** *Содержание основных образовательных профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа лабораторным оборудованием и учебной техникой.*

## 5.2 Организация учебного процесса

Организация образовательной деятельности в колледже осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, уставом колледжа и локальными актами колледжа.

Основой организации учебного процесса является системный подход, предполагающий последовательное изучение дисциплин, профессиональных модулей, освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в колледже, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный процесс в колледже строится на основании графика учебного процесса, который составляется к началу учебного года. График учебного процесса составляется на основе учебных планов. Планирование учебного процесса базируется на исходных данных: сводных данных по бюджету времени (в неделях) специальности/профессии; тематических планов дисциплин, профессиональных модулей; расстановке преподавателей по учебным группам; - аудиторном фонде времени и его распределении. Нормативный срок освоения основной профессиональной программы регламентируется ФГОС по профессии, специальности.

Численность студентов по состоянию на 1.01.2018 г. составляет 645 человек, в том числе: по программам подготовки специалистов среднего звена 451 человек, по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих - 194 человек. Всего в колледже - 27 учебных групп. Форма обучения - очная. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

Содержание и организация образовательного процесса по каждой специальности, профессии определяется программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС). Регламентация организации образовательного процесса осуществляется на основании локальных актов. Учебный процесс в колледже организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- расписание учебных занятий в колледже разрабатывается на каждый семестр и строится с учетом санитарно-гигиенических норм;
- организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разработанным на основе рабочих учебных планов по профессиям и специальностям;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии). Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации. Режим работы колледжа - пятидневная учебная неделя. Продолжительность учебной пары - 90 минут, продолжительность академического часа - 45 минут. Занятия проводятся в одну смену, делятся на три вида: групповые, подгрупповые, индивидуальные. В колледже основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование). Педагогами проводятся активные и интерактивные формы учебных занятий. Аудиторные занятия при освоении профессиональных образовательных программ сопровождаются различными видами самостоятельной работы. В колледже виды самостоятельной работы разработаны в рабочих программах с учетом специфики реализуемых специальностей. По каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (далее МДК) преподавателями разработаны методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе. Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в колледже проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента.

Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла. Ведется системный учет консультационных занятий в журналах по каждой специальности. Основными формами контроля учебной работы обучающихся является промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, заседаниях методических объединений, на совещаниях при директоре колледжа.

На весь период обучения предусмотрено выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании П(Ц)К и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

В ходе проведенного самообследования установлено, что календарный график учебного процесса соответствует рабочим учебным планам в части бюджета времени (в неделях), продолжительности теоретического обучения, практик, в нем отражены все учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, учебные и производственные практики по профессиям и специальностям, последовательность их изучения. Выдержан объем учебной нагрузки и самостоятельной внеаудиторной нагрузки студентов, предусмотренный учебными планами: обязательная нагрузка обучающихся составляет не более 36 часов в неделю; внеаудиторная самостоятельная работа - 18 часов в неделю. Продолжительность каникул соответствует требованиям ФГОС и составляет 8-11 недель в год, в том числе не менее 2 недель в зимний период; выдержаны сроки начала и окончания семестров. Режим работы педагогических работников определяется расписанием занятий, утвержденным директором колледжа и трудовым распорядком дня. Режим работы учебно-вспомогательных служб соответствует режиму учебного дня. Для проведения теоретических занятий имеются 42 кабинета, 12 лабораторий и мастерских, оснащенных электронной техникой, мультимедийным оборудованием, учебными тренажерами и комплексами, современными электронными учебниками и пакетами прикладных программ, видеофильмами и аудиоматериалами; 4 компьютерных кабинетов, оснащенных компьютерами Pentium 1У, объединенных в локальную сеть, имеющими выход в Интернет. В соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями в учебном процессе используются активные и интерактивные формы обучения: дискуссии, дебаты, мозговой штурм, ролевые и деловые игры, тренинги и др. Организация процесса обучения в учебных кабинетах, мастерских и лабораториях строится на строгом соблюдении правил охраны труда и техники безопасности. Все здания колледжа оснащены пожарной сигнализацией, первичными средствами пожаротушения. Учебные кабинеты, мастерские, лаборатории оснащены инструкциями по охране труда и техники безопасности. Проводится обучение работников по вопросам охраны труда, инструктажи для обучающихся

**Вывод:** *Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.*

### **5.3. Организация учебной и производственной практики в колледже**

Организация практики в колледже проводится в соответствии с Положением об учебной и производственной практике обучающихся. В соответствии с ФГОС, учебными планами и на основании рабочих программ учебной и производственной практик студенты в процессе обучения проходят:

*по программам подготовки специалистов среднего звена:*

- учебную практику для получения первичных профессиональных навыков;
- производственную практику (по профилю специальности) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;
- производственную (преддипломную) практику по специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся;

*по программам подготовки квалифицированных рабочих:*

- учебную практику;
- производственную практику в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика по специальности (профессии) направлена на формирование обучающимися умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в

рамках профессиональных модулей ППССЗ, ППКРС по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности (профессии).

Учебная практика также направлена на освоение рабочей профессии, в соответствии с ФГОС СПО по специальности. Для получения профессиональных навыков на базе колледжа имеется 10 учебных лабораторий, которые оснащены в необходимом количестве материалами и инструментами для выполнения задач учебной практики. Лаборатории оформлены в соответствии с назначением и оснащены методическими и наглядными пособиями, инструкциями по технике безопасности.

Учебная практика по всем специальностям и профессиям осуществляется в группах по 12-13 человек. Количество учебных мест достаточно для проведения учебной практики. Во всех мастерских и лабораториях имеются паспорта учебного помещения, где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы, в соответствии с учебной программой, разрабатывается технологическая документация, технологические карты, контрольно-измерительные материалы, лабораторные работы, корректируются рабочие программы. Освоение профессиональных модулей «Выполнение работ по профессии рабочего (служащего)» предусматривает сдачу экзаменов квалификационных с участием работодателей, присвоение квалификационных разрядов обучающимся и выдачу свидетельств установленного образца.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности (профессии). Производственная практика проводится в организациях на основе договоров о социальном партнерстве. Производственную практику обучающиеся проходят на предприятиях Ставропольского края: ООО «Багира» ресторано-гостиничный комплекс «Усадьба», ООО «Комбинат питания» г.Изобильный, ООО «Общепит» г.Изобильный, ООО «Сеть ресторанов Петровичъ» г.Ставрополь, ООО «Агрохолдинг Красногвардейский» Красногвардейский район, ООО УК «Прилкор» с.Донское, ООО «Пикет» с.Донское, ООО «Престиж» с.Донское, ЗАО «Глория» г.Ставрополь, ОАО «Труновское» с.Донское, СПК колхоз «Родина» Труновский район, СПК (колхоз) «Московский» с.Московское, ИП «Тедеев К.Ш» с.Московское, ИП «Халафова Г.Я.» Красногвардейский район.

С предприятиями и организациями на подготовку квалифицированных кадров по образовательным программам СПО заключены долгосрочные договора о социальном партнерстве по всем специальностям и профессиям. Договоры с предприятиями предусматривают взаимные обязательства, отражают индивидуальные требования заказчика к уровню подготовки выпускников, взаимодействие образовательного учреждения с заказчиком по вопросам организации и проведения производственной практики, порядок распределения и условия приема выходящих на практику обучающихся. Содержание производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Производственная (преддипломная) практика направлена на развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, а так же на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ, ППКРС и отражены в календарных учебных графиках (графике учебного процесса). Итогом прохождения практик являются отчеты о выполненной работе с подробным описанием содержания работ, с приложением заполненных отчетных форм документов: дневника практики; аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций; характеристики. По завершению практики студенты предоставляют отчеты. По отзывам представителей предприятий, студенты владеют необходимыми умениями и опытом практической работы по специальности (профессии).

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством.

**Вывод:** *Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик по ППССЗ, ППКРС соответствует требованиям законодательства, ФГОС СПО.*

#### 5.4. Мониторинг качества знаний

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в ГБПОУ ГАК с. Московское осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Формы и периодичность текущего контроля установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах. Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся колледжа, разработанном в колледже. Положение содержит подробную информацию о проведении зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям. Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях П(Ц)К. При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за I семестр 2018-2019 учебного года по специальностям, профессиям. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенции обучающихся.

#### Итоги семестровой аттестации 1 семестр 2018 – 2019 учебного года

Таблица №5

№ п/п	Специальность, профессия	Кол-во человек	% качества	% обученности
1.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	213	78	96
2.	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	140	65	78
3.	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	50	59	88
4.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	48	100	100
5.	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	145	52	94
6.	19.01.17 Повар, кондитер	25	72	100
7.	08.01.07 Мастер общестроительных работ	24	73	96
Всего:		645	71	93

Государственная итоговая аттестация в 2018 году проводилась согласно Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледже.

Государственные экзаменационные комиссии были сформированы после утверждения министром образования и молодежной политики председателей ГЭК. В состав ГЭК вошли представители работодателей, преподаватели и мастера п/о высшей и первой квалификационной категории.

#### Результаты государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих освоение программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в 2018 году

Таблица №6

Шифр УГП, профессии	Наименование УГП, профессии	Численность выпускников, человек							
		Всего	из них:						
			допущенных к аттестации	прошедших аттестацию	в том числе:				справка
					получивших разряд (класс, категорию)		получивших документ об образовании		
				установле	выше	ниже	диплом	диплом с	

					нный	установле н ного	установле н-ного		отличием	
<b>15.00.00</b>	<b>Машиностроение</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	-	-	<b>24</b>	-	-
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	24	24	24	24	-	-	24	-	-
<b>19.00.00</b>	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>4</b>	-	<b>21</b>	<b>4</b>	-
19.01.17	Повар, кондитер	25	25	25	21	4	-	21	4	-
<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>49</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	-	-	<b>43</b>	-	<b>6</b>
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	49	43	43	43	-	-	43	-	6
<b>ИТОГО:</b>		<b>98</b>	<b>92</b>	<b>92</b>	<b>88</b>	<b>4</b>	-	<b>88</b>	<b>4</b>	<b>6</b>

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих освоение программ специалистов среднего звена в 2018 году**

Таблица №7

Шифр УГП (С), профессии, специальности	Наименование УГП (С), профессии, специальности	Численность выпускников, человек								
		Всего	допущенных к аттестации	прошедших аттестацию	из них:					
					в том числе:			получивших документ об образовании		
					получивших разряд (класс, категорию)			диплом	диплом с отличием	справку об обучении
установленный	выше установленного	ниже установленного								
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Специальности среднего профессионального образования</b>										
<b>19.00.00</b>	<b>Промышленная экология и биотехнологии</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	-	-	-	<b>36</b>	<b>4</b>	-
19.02.10	Технология продукции общественного питания	40	40	40	-	-	-	36	4	-
<b>35.00.00</b>	<b>Сельское, лесное и рыбное хозяйство</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	-	-	-	<b>23</b>	-	-
35.02.07	Механизация сельского хозяйства	23	23	23	-	-	-	23	-	-
38.00.00	Экономика и управление	6	6	6	-	-	-	5	1	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	6	6	6	-	-	-	5	1	-
<b>Всего по специальностям среднего профессионального образования</b>		<b>69</b>	<b>69</b>	<b>69</b>	-	-	-	<b>64</b>	<b>5</b>	-

**Выводы:** Полученные при самообследовании результаты промежуточной и Государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы Государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов и квалифицированных рабочих как соответствующее требованиям ФГОС СПО.

**6. Условия, определяющие качество подготовки**

**6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Образовательный процесс колледжа обеспечивают 48 педагогических работника. Из них 30 человек – штатные преподаватели, 1 – преподаватель-организатор ОБЖ, 1 – руководитель физвоспитания, 12 человек – мастера производственного обучения, 4 преподавателя являются внешними совместителями.

На момент самообследования высшую и первую квалификационные категории имеют 28 педагогических работников. Их распределение представлено в таблице:

**Сводные данные по педагогическим работникам,  
имеющим квалификационные категории**

Таблица №8

Педагогические работники	Всего	Аттестованы на квалификационную категорию			
		высшую		первую	
		абс.	%	абс.	%
Преподаватели (включая преподаватель-организатор ОБЖ, руководитель физвоспитания)	32	13	40,6%	6	18,8%
Мастера п/о	12	4	33,3%	1	8,3%
Внешние совместители	4	2	50%	2	50%
всего	48	19	39,6%	9	18,8%

В колледже работает 1 педагог, имеет звание «Почетный работник начального профессионального образования», 2 человека являются отличниками профессионального образования.

**Сведения о повышении квалификации педагогических работников в 2018 году**

Таблица №9

Педагогические работники	Всего (чел.)	Прошли курсы, (чел.)
Преподаватели	32	16
Мастера п/о	12	4
Внешние совместители	4	-
Всего	48	20

**Вывод:** кадровый состав колледжа соответствует требованиям предъявляемым ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО. Реализация ППСЗ, ППКРС колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующее профилю преподаваемым учебным дисциплинам, профессиональным модулям. Требования к прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года) и прохождению педагогической стажировки (1 раз в год) соблюдаются на 100%. Проводится методическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов с целью улучшения качества подготовки специалистов и рабочих кадров.

**6.2. Материально-техническая база**

Колледж и его филиалы имеют на балансе типовые здания и сооружения, специально оборудованные помещения для оказания образовательных услуг. Все здания и помещения ГБПОУ ГАК с. Московское находятся в хорошем состоянии и доступны для населения.

Колледж осуществляет свою деятельность по адресам:

356135, Ставропольский край, Изобильненский район, с. Московское, ул. Полушина, 2.

357170, Ставропольский край, Труновский район, с. Донское, ул. Трунова, 8 «А».

357180, Ставропольский край, Труновский район, с. Труновское, ул. Южная, 2 «В».

356200, Ставропольский край, Красногвардейский район, с. Красногвардейское, ул. Красная, 323.

Перечень корпусов колледжа с указанием их площадей представлен в таблице:

Таблица №10

Адрес	Корпус	Общая площадь, м <sup>2</sup>	Учебная площадь, м <sup>2</sup>

с. Московское, ул. Полушина, 2	Учебный корпус (литера А)	2718,6	1638,0
	Учебный корпус (литера Ж)	161,6	118,0
	Учебный корпус (литера Л)	112,7	92,0
	Общежитие (литера Б)	787,2	
	Общежитие (литера В)	861,8	
	Автогараж (литера Д)	149,9	
<b>ИТОГО</b>		<b>4791,8</b>	<b>1848,0</b>
с. Донское, ул. Трунова, 8 «А».	Здание учебного корпуса №1 (литеры Г, г1)	329,1	296,0
	Здание учебного корпуса №2 (литера Б)	348,7	368,0
	Здание столовой (Литеры А, а1)	495,9	
	Здание учебно-вспомогательного корпуса (литера В)	818,3	442,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>1992,0</b>	<b>1106,0</b>
с. Труновское, ул. Южная, 2 «В»	Здание учебного корпуса №1 (литера А)	281,1	272,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>281,1</b>	<b>272,0</b>
с. Красногвардейское, ул. Красная, 323	Здание учебного корпуса №1 (литера Б;Б1)	811,2	637,0
	Здание учебного корпуса №2 (литера А)	670,3	602,0
	Административное здание (литера А)	296,6	282,0
	Здание спортзал (литера А1)	331,4	331,4
	Здание слесарной мастерской (литера Б)	166,6	166,6
<b>ИТОГО:</b>		<b>2276,1</b>	<b>2019,0</b>
<b>ВСЕГО ПО КОЛЛЕДЖУ</b>		<b>9341,0</b>	<b>5245,0</b>

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчёте на одного обучающегося составила 8,1 кв.м.

По заключению Госпожнадзора и санитарно-эпидемиологического надзора состояние помещений и оборудования отвечает соответствующим нормам.

Для ведения образовательной деятельности колледж обладает учебно-лабораторной базой, которая в целом обеспечивает организацию и проведение подготовки специалистов и рабочих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ГАК с. Московское насчитывает 20 учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, расположенных по адресу: 356135, Ставропольский край, Изобильненский район, с. Московское, ул. Полушина, 2, из них:

- спортивный зал;
- кабинет математики;
- лаборатория химии;
- кабинет экологических основ природопользования;
- кабинет социально-экономических дисциплин;
- кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- кабинет физики;
- кабинет русского языка и литературы;
- кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности;
- лаборатория электротехники и электроники;
- кабинет иностранного языка;
- кабинет экономики, менеджмента, маркетинга;
- учебная бухгалтерия;
- кабинет технологического оборудования кулинарного и кондитерского производства;
- лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества;
- лаборатория тракторов, самоходных с/х машин;
- кабинет управления транспортными средствами и безопасности движения;



- учебный кондитерский цех;
- учебный кулинарный цех;
- лаборатория технического обслуживания и ремонта автомашин;
- лаборатория эксплуатации машинно-тракторного парка;
- слесарная мастерская;
- автодром.

Донской филиал ГАК с.Московское насчитывает 9 учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, расположенных по адресу: 357170, Ставропольский край, Труновский район, с. Донское, ул. Трунова, 8 «А», из них:

- спортивный зал;
- кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- лаборатория информационных технологий;
- кабинет технологии общестроительных работ;
- кабинет основ строительного черчения;
- кабинет химии;
- кабинет математики и физики;
- электросварочные мастерские;
- мастерские для каменных и печных работ.

Труновский филиал ГАК с.Московское насчитывает 4 учебных кабинета, лаборатории, расположенных по адресу: 357180, Ставропольский край, Труновский район, с. Труновское, ул. Южная, 2 «В», из них:

- кабинет информатики и ИКТ;
- кабинет управления транспортным средством и безопасности движения;
- лаборатория тракторов и самоходных с/х машин;
- лаборатория технологии производства продукции растениеводства.

Красногвардейский филиал ГАК с. Московское насчитывает 13 учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, расположенных по адресу: 356200, Ставропольский край, Красногвардейский район, с. Красногвардейское, ул. Красная, 323, из них:

- спортивный зал;
- кабинет физики и математики;
- кабинет химии;
- кабинет русского языка и литературы;
- кабинет социально-экономических дисциплин;
- кабинет технологии кулинарного производства;
- кабинет управления транспортным средством и безопасности движения;
- лаборатория тракторов и самоходных с/х машин;
- кабинет информатики и ИКТ;
- учебный кондитерский цех;
- учебный кулинарный цех;
- лаборатория технологии производства продукции растениеводства.

Все учебно-лабораторное оборудование можно классифицировать по следующим направлениям использования:

- лабораторные стенды, макеты, узлы и детали изделий, изделия, технологическое оборудование;
- контрольная и контрольно-испытательная аппаратура и приборы;
- электроизмерительные приборы;
- плакаты, муляжи, объемные наглядные пособия;
- вычислительная и организационная техника;
- станочный и иной парк учебных мастерских.

Все лаборатории, кабинеты и учебно-лабораторное оборудование соответствует реализуемым профессиональным образовательным программам.

**Вывод: Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.**

### 6.3. Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека колледжа осуществляет библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и педагогических работников. Базовая библиотека имеет

книгохранилище, абонемент и читальный зал на 10 посадочных мест. Общая площадь – 43,4 м<sup>2</sup>. Библиотека филиала колледжа с. Красногвардейское имеет книгохранилище, абонемент и читальный зал на 10 посадочных мест. Общая площадь - 46 м<sup>2</sup>. Библиотека филиала колледжа с. Донское имеет книгохранилище, абонемент и читальный зал на 12 посадочных мест. Общая площадь 33,5 м<sup>2</sup>.

Библиотека является одним из структурных подразделений колледжа, которое обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой и информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. В библиотеке имеется необходимый набор учебной, учебно-методической художественной, научно-публицистической литературы, и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, фонд которых, постоянно пополняется более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее. Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями колледжа. Это выражается в предоставлении библиографической информации во время проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий. Сотрудники библиотеки организуют дифференцированное обслуживание читателей на абонементе; в читальном зале по читательскому формуляру; в учебных кабинетах (для работы с литературой на учебных занятиях), применяя методы индивидуального и группового обслуживания; обеспечивают комплектование фонда в соответствии с учебными программами и планами; комплектуют учебную, учебно-методическую, производственно-техническую, научную, научно-популярную, справочную, художественную и периодическую литературу, изготовленную в печатной и электронной формах.

В колледже доступны для сотрудников и студентов современные библиотечные и информационные ресурсы, в том числе для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы подключена электронно – библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». В читальном зале библиотеки сотрудникам и студентам предоставлена возможность выхода в ИНТЕРНЕТ для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы.

Обеспеченность библиотеки колледжа литературой на 2018 год приведена в таблице №11:

Таблица №11

Подразделения библиотеки	Учебная и учебно-методическая литература, единиц	Худож. лит-ра, единиц	Итого, единиц
Базовая (с. Московское, ул. Полушина, 2)	6868	4603	11471
Библиотека Красногвардейский филиала	1038	34	1072
Библиотека Донского филиала	1959	979	2938
Итого:	9865	5616	15481

Всего фонд библиотеки (базовой) составляет 11471 экземпляров.

Динамика книжного фонда за 2018 года представлена в таблице №12:

Таблица №12

Год	Книжный фонд, экз.	Поступление в фонд, экз.	Списание, экз.
2015	9973	191	-
2016	10163	59	1
2017	10840	677	-
2018	11471	631	-

Из таблицы видно, что за последние 4 года в библиотечный фонд поступило 1558 экз. учебной литературы и было списано 1 экз.

Библиотека колледжа имеет обширную подписку на периодические издания. А именно на 2018 год.

Таблица №13

Газеты		
1	Наше время	с 1995г.
2	Ставропольская правда	с 1995г
3	Нива	

Журналы		
<i>Нормативные</i>		
1	Вестник образования России	с 2005г.
2	Образование в документах	с 2005г.
<i>Технические</i>		
1	Сельскохозяйственная техника: обслуживание и ремонт	с 2013г.
2	Самоходные машины и механизмы	с 2013г.
3	Техника в сельском хозяйстве	с 2014г.
4	Техника и оборудование для села	с 2014г.
5	Гастрономъ	с 2000г.
7	Школа Гастронома	с 2013г.
8	Современный ресторан	с 2013г.
9	Ресторатор	с 2013г.
10	Общепит: бизнес и искусство	с 2013г.
11	Специалист	с 2009г.
12	Архитектура и строительство	с 2014г.
<i>Научно-методические</i>		
1	Методист	с 2008г.
2	Классный руководитель	с 2003г.
3	Среднее профессиональное образование	с 2003г.
4	Работа социального педагога в школе и микр.	с 2008г.
5	Спутник классного руководителя	с 2008г.
6	Научно методический журнал зам. по ВР	с 2008г.
7	Открытый урок: методист, сценарии и примеры	с 2010г.
8	Профессиональное образование. Столица	с 2012г.
9	Справочник педагога-психолога.	с 2014г.

Анализ источников учебной информации показывает, что по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусмотренным рабочими учебными планами по реализуемым специальностям, колледж располагает основными необходимыми для осуществления образовательного процесса учебниками и учебными пособиями. Это отражено в рабочих программах учебных дисциплин, в перечне литературы в библиотечном фонде, в учебно-методических материалах, созданных преподавателями.

Библиотека систематически анализирует состояние учебно-методического фонда и информационного обеспечения образовательного процесса, регулярно проводит обзоры новых поступлений на заседаниях кафедр, проводит выставки новой учебно-методической литературы для студентов и преподавателей.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла.

Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

**Вывод.** Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. В связи с изменением структуры организации учебного процесса при переходе на ФГОС приоритетным остается обеспечение ОПОП учебной литературой последних лет издания и ЭОР в полном объеме, работа в данном направлении проводится.

#### **6.4. Программно-информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса**

В настоящее время колледж имеет современный парк средств вычислительной техники, насчитывающий 131 компьютеров (в учебных целях - ПК), 30 принтеров, 15 мультимедиа-проекторов.

В колледже создано 4 компьютерных классов, в которых в настоящее время имеется 44 компьютеров (используются в образовательном процессе). Классы оснащены дополнительным оборудованием: принтерами, сканерами, аудиосистемами. Все компьютеры компьютерных классов соединены в единую сеть. В каждом классе имеется возможность выхода в Internet. Число персональных компьютеров, используемых в учебных целях, в расчете на 100 обучающихся составляет 10 штук.

Сводные данные по обеспеченности образовательного процесса автоматизированными рабочими местами приведены в таблице:

Таблица №14

Количество кабинетов информационных дисциплин	4
Количество специализированных кабинетов, оснащенных ученическими автоматизированными рабочими местами	-
Количество кабинетов, оборудованных мультимедиа проекторами	17
Количество кабинетов, оборудованных автоматизированными рабочими местами преподавателя (без учета кабинетов информационных дисциплин и специализированных кабинетов)	13
Количество локальных сетей, имеющихся в образовательном учреждении	4
Общее количество автоматизированных рабочих мест	62
Количество автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе	62
Количество терминалов, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet	48
Доля автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet, %	77%
Контингент обучающихся колледжа	645
Количество студентов, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место	10

Программное обеспечение компьютеров колледжа имеет лицензии.

**Вывод:** Самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в колледже и проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям. Обучающимся обеспечена возможность доступа к информационным ресурсам сети Интернет, в том числе для внеаудиторной самостоятельной работы.. Однако необходимо увеличить количество компьютерной техники в читальном зале библиотеки колледжа.

## 7. Воспитательная работа в колледже

### 7.1 Организация воспитательной работы в ГБПОУ «Государственный агротехнический колледж» с. Московское

Воспитательная работа в ГБПОУ « Государственный агротехнический колледж» с.Московское проводится по следующим направлениям:

- 1.Формирование потребности в здоровом образе жизни в учебно-воспитательном процессе.
2. Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации обучающихся колледжа.
3. Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межличностного общения.
- 4.Развитие познавательной активности, творческих особенностей обучающихся.
- 5.Развитие студенческого самоуправления.
- 6.Организация работы с родителями.

В работе используются разнообразные формы и методы: массовые, групповые, индивидуальные в зависимости от конкретно поставленной задачи.

Все мероприятия учебно-воспитательного характера проводятся на различных уровнях:

- группы (классные часы, встречи, беседы, собрания, вечера и т.д.)
- мероприятия по отделениям (линейки, собрания, встречи и т.д.)
- общеколледжные мероприятия (конкурсы, конференции, олимпиады)

- районные мероприятия
- краевые и всероссийские мероприятия в системе СПО.

Воспитательная работа ведется в соответствии с единым планом работы очного отделения на текущий год.

Программы дополнительного образования в колледже имеют следующие направленности:

- художественно-эстетическую;
- культурологическую;
- физкультурно-спортивную;
- научно-техническую;
- военно-патриотическую.

Виды деятельности, традиционно существующие в колледже

№ п/п	Направленность	Мероприятия
1.	Художественно-эстетическая Объединения дополнительного образования данной направленности: «Прикладное творчество», «Бисероплетение», «Театральный».	Линейки, классные часы, выставки и конкурсы рисунков, плакатов, стенных газет по различным темам, годовой цикл праздников (День Знаний, День Учителя, День матери и другие) конкурсы «Мисс Колледж», «Новогоднее созвездие», участие в краевых и районных конкурсах и выставках
2.	Научно-техническая Объединения дополнительного образования данной направленности: «Лаборатория технического творчества»	Участие в районных, краевых конкурсах и выставках.
3.	Физкультурно-спортивная Объединения дополнительного образования данной направленности: «Футбол», «Волейбол», «Настольный теннис», «Вольная борьба»	Дни здоровья Военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!», Спортивные соревнования по волейболу, футболу, настольному теннису.

В колледже организована работа педагога-психолога. Одной из важнейших задач педагога-психолога в колледже является психолого-педагогическое сопровождение личности обучающегося, формирование у обучающегося психосоциальной готовности проживания в социуме, к жизненному самоопределению, включающему личностное, социальное и профессиональное развитие. А одним из главных направлений в работе – предупреждение противоправных действий и проступков со стороны обучающихся. Актуальность данного вопроса вызвана резким ростом агрессивных проявлений, которые часто носят асоциальный характер среди подростков, что является опасной тенденцией развития современного общества. Анализ научных статей и опыт работы показывает, что в основе асоциального поведения подростков лежит повышенная агрессивность индивида. В связи с этим большую роль играет организация профилактической и коррекционной работ, которые успешно решаются в тесной связи коллективом колледжа, родительским комитетом, студенческим советом.

Для решения данной проблемы в колледже проводится ряд мероприятий, таких, например, как привлечение обучающихся к трудовому воспитанию, активизация студентов во внеклассном досуге (кружки), организация и проведение научно- практических конференций. Все это в конечном счете способствует снижению агрессивности и асоциальности в колледже.

В 2018 году социальным педагогом колледжа было проведено более 300 индивидуальных бесед. Основными причинами бесед являются пропуски занятий обучающимися без уважительной причины, плохое поведение, невыполнение требований руководителей групп.

Существенную роль, в профилактике асоциального поведения обучающихся играет Совет профилактики правонарушений, который проводится каждый месяц.

В колледже систематически организуются встречи-беседы с работниками МВД по темам: «Мои права обязанности», «Подросток и закон». Тесная связь поддерживается с инспектором ОДН, который

принимает активное участие в профилактике правонарушений. Проводит разъяснительные беседы по темам: «О некоторых мерах по защите прав и интересов детей», «Административные и уголовные правонарушения», «Об ограничении курения». Эффективность деятельности педагогического коллектива по профилактике асоциального поведения среди обучающихся подтверждает снижение количества правонарушений, уменьшение числа обучающихся, состоящих на учете в ОДН и на внутриколледжном учете.

Проводится большая работа по противодействию подростковой наркомании и токсикомании. Ежегодно в рамках месячника «Здоровье молодежи- здоровье России» в колледже проводятся мероприятия, направленные на формирование культуры здоровья у подростков и молодежи. По итогам мероприятий студентами колледжа выпускаются стенгазеты.

С детьми-сиротами проводится социально-психологическая работа целью которой является: защита обучающихся, оказание помощи и поддержки в процессе их социализации.

Основные задачи социально-психологической деятельности:

- обеспечение социальной защиты и охраны здоровья детей-сирот;
- оказание помощи в получении образования;
- формирование у обучающихся положительно ориентированных жизненных планов, профессиональных намерений, способности противостоять асоциальному окружению и следовать принятым в обществе законам.

Работа классных руководителей опирается на единый план учебно-воспитательной работы. Первоочередное внимание уделяется вопросам успеваемости и посещаемости обучающихся. Много внимания уделяется индивидуальной работе с родителями обучающихся: ежемесячное информирование о результатах аттестации и пропущенных занятиях, методическая помощь в развитии у обучающихся творческих способностей и навыков трудовой дисциплины, трудолюбию, нравственному поведению, привитию интереса к здоровому образу жизни. В работе большинства классных руководителей много внимания уделяется организации и проведению мероприятий внеклассной работы: участие вместе с обучающимися групп в подготовке и проведении праздничных вечеров, спортивных мероприятий.

Заместителем директора по УВР, социальным педагогом и педагогом-психологом, Советом по профилактике правонарушений, Студенческим Советом проводится систематическая плановая работа по поддержанию учебной дисциплины. Проводится целенаправленная работа с отстающими и пропускающими занятия без уважительной причины обучающимися. С правонарушителями работа проводится в индивидуальной форме с привлечением родителей студента-нарушителя и при необходимости с участием сотрудников правоохранительных органов.

В каждой учебной группе ежемесячно подводятся итоги успеваемости.

Организация спортивно-массовой и военно-патриотической работы в колледже осуществляется руководителями физвоспитания и преподавателями-организаторами ОБЖ.

Материальная база для проведения спортивно-массовой работы состоит из стационарного спортивного зала, спортивной площадки и тира.

Преподаватель физвоспитания проводит различные конкурсы и турниры по отдельным видам спорта: мини футбол, баскетбол, волейбол, настольный теннис.

В колледже работают спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол, настольный теннис, футбол, вольная борьба.

В колледже целенаправленно ведется военно-патриотическая работа: проводятся уроки мужества; ежегодно принимают участие в районных, краевых мероприятиях; проводятся встречи с воинами-участниками боевых действий в Афганистане, Чечне, ветеранами ВОВ.

Достижения воспитательной работы отражены в фотолетописи «Летопись достижений».

Профессиональная ориентация в колледже направлена на профессиональное самоопределение у молодого поколения и выбора оптимального вида занятости с учетом его потребностей и возможностей, социально-экономической ситуации на рынке труда. С этой целью в колледже проводится мероприятие «День открытых дверей» для школьников села и района.

Для гостей подготовлены:

- концертная программа;
- экскурсия по учебному заведению и мастерским;
- кофе-пауза.

В соответствии с планом воспитательной работы в 2018 году были проведены мероприятия: IV Краевой форум по профориентации молодежи «Найди свой путь к успеху!», декады гражданско-патриотической работы к 73-летию Победы: на базе библиотеки выставка книг о Великой Отечественной войне, устный журнал «Поклонимся великим тем годам», конкурс плакатов

«Память бережно храним», линейка «И помнит мир спасенный...» в колледже и митинг у памятника погибшим в годы Великой Отечественной войны 9 мая.

На базе нашего колледжа в феврале было проведено военно-спортивное соревнование среди профессиональных образовательных учреждений Ставропольского края «А-ну-ка парни!», команда ГАК заняла 2-е почетное место.

## 7.2 Социальная работа в колледже

Целью социальной работы является создание благоприятных условий для личностного развития человека (физического, социального, духовно-нравственного, интеллектуального), оказание ему комплексной социально-психолого-педагогической помощи в саморазвитии и самореализации в процессе социализации, а также защита человека (социальная, психолого-педагогическая, нравственная) в его жизненном пространстве.

Задачи:

1. Реализация социальной и правовой защиты обучающихся.
2. Обеспечение социально-психологического сопровождения учебного процесса.
3. Создание условий для организации воспитательной, культурно-массовой и оздоровительной деятельности.

В соответствии с поставленной целью и задачами проводится следующая работа:

- прием и формирование списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- постановка на полное государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора;
- изучение и обработка их личных дел;
- оформление личных карточек;
- заселение в общежитие колледжа.

На основе этих данных составляется социальный паспорт колледжа.

С начала учебного года социальным педагогом ведется работа по диагностике обучающихся и родителей с целью выявления проблем в сфере обучения, воспитания и общения. Совместно с руководителями групп была проводится диагностика обучающихся нового набора: адаптация, комфортность среды, социализация, интересы, «Выявление жестокого обращения с детьми», «Мотивы учебной деятельности» - анализ диагностики показал, что мотивация к учёбе средняя.

Классными руководителями в группах изучаются бытовые условия, моральный климат, состав семьи, материальная обеспеченность обучающихся. Заполняются социальные паспорта учебных групп, филиалов, колледжа в целом.

С детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей и лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а их у нас 59 человек, проводится работа по их адаптации и социализации: контроль за посещаемостью и успеваемостью, розыск и возвращение на занятия, организация досуга, вовлечение их в социально значимую деятельность и т. д.

Большая часть работы ведется с детьми-сиротами:

- выявление детей-сирот и лиц из их числа путем изучения личных дел обучающихся нового набора;
- индивидуальные собеседования с обучающимися сиротами;
- защита их прав в виде представления интересов в правоохранительных органах;
- устройство, контроль за условиями их проживания в виде рейдовых мероприятий, проверки наличия гигиенических принадлежностей;
- социальная реабилитация и адаптация (помощь в трудоустройстве);
- посредническая деятельность между колледжем и различными общественными организациями;
- ведение соответствующей документации (личного дела сироты);
- оформление сберегательной карты, контроль за перечислением различного рода выплат (пенсия, пособия);
- оформление временной регистрации;
- выявление интересов и привлечение их к общественной жизни колледжа, в кружки по интересам.

Социальным педагогом совместно с классными руководителями, администрацией колледжа, членами совета профилактики организована работа с обучающимися группы риска, детьми-сиротами, профилактическая работа по предупреждению бродяжничества, безнадзорности и наркомании:

- посещаются семьи обучающихся, которые состоят на учете в «Группе риска»,
- проводятся индивидуальные беседы, как с обучающимися, так и с их родителями;
- организуются встречи для обучающихся и их родителей с инспекторами ОДН ОВД г. Изобильный, с врачом наркологом г. Изобильный.

Для ведения профилактической работы по предупреждению правонарушений среди обучающихся колледжа функционирует Совет по профилактике правонарушений (на котором рассматриваются персональные дела нарушителей правопорядка).

В колледже регулярно проводятся мероприятия направленные на:

- формирование правовой культуры, гражданской и уголовной ответственности у обучающихся;
- формирование здорового образа жизни;
- профилактику экстремизма в молодежной среде;
- профилактику суицида среди подростков.

В колледже организована работа социального педагога и педагога-психолога. Одной из важнейших задач социально-психологической службы в колледже является психолого-педагогическое сопровождение личности обучающегося, формирование у обучающегося психосоциальной готовности проживания в социуме, к жизненному самоопределению, включающему личностное, социальное и профессиональное развитие. А одним из главных направлений в работе – предупреждение противоправных действий и проступков со стороны обучающихся. Актуальность данного вопроса вызвана резким ростом агрессивных проявлений, которые часто носят асоциальный характер среди подростков, что является опасной тенденцией развития современного общества. Анализ научных статей и опыт работы показывает, что в основе асоциального поведения подростков лежит повышенная агрессивность индивида. В связи с этим большую роль играет организация профилактической и коррекционной работ, которые успешно решаются в тесной связи коллективом колледжа, родительским комитетом, студенческим советом.

Для решения данной проблемы в колледже проводится ряд мероприятий, таких, например, как привлечение обучающихся к трудовому воспитанию, активизация во внеклассном досуге (кружки), организация и проведение научно- практических конференций. Все это в конечном счете способствует снижению агрессивности и асоциальности в колледже.

С детьми-сиротами проводится социально-психологическая работа, целью которой является: защита обучающихся, оказание помощи и поддержки в процессе их социализации.

Особое внимание в воспитательной работе уделяется обучающимся, относящимся к категории «трудных». В колледже проводится планомерная и систематическая работа педагогических работников совместно с социально – психологической службой и с обучающимися с момента зачисления включается система мер и способов преодоления и предупреждения дезадаптации обучающихся. Приоритетными направлениями в работе с «трудными» обучающимися является систематическое вовлечение их в общественную жизнь группы и колледжа, принятие участия в художественной самодеятельности, занятия в спортивных секциях.

### **7.3 Питание и обеспечение обучающихся местами в общежитиях**

На время обучения предоставляется общежитие. Всего в учреждении два общежития на 200 мест и все желающие могут заключить договор на проживание.

В настоящее время в общежитиях проживает 100 девушек и 100 юношей. Сформирован и успешно работает Совет общежития, в состав которого входят проживающие обучающиеся, таким образом, реализуется форма самоуправления в студенческом общежитии. Систематически проводятся рейды администрации и классных руководителей, по проверке санитарного состояния, выполнения правил проживания в общежитии.

В колледже организована работа столовой, обучающимся предоставляется горячее питание.

Воспитание – категория вечная. Все лучшее в человеке дается воспитанием, плохое тоже дается воспитанием. Воспитание подрастающего поколения должно стать главным социальным и государственным приоритетом. Система воспитательной деятельности по воспитанию гражданина и конкурентно-способного специалиста является фундаментальным основанием модернизации профессионального педагогического образования в колледже.

Таков наш опыт по созданию условий по самореализации личности подростка, так как совместными усилиями всех педагогов колледжа формируется в нем психологический комфорт, открывается дорога к социализации: если ребенок видел, много понял, во многом поучаствовал; научился выбирать, взаимодействовать, если он признал превосходство и великий знак культуры как основы бытия и может войти в общество и попытаться сказать свое слово; если он не боится внешней среды и готов к сотрудничеству – вот есть человек!

## **8. Финансовое обеспечение колледжа**

Колледж, являющийся государственным учебным заведением, финансируется из краевого бюджета согласно плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа, согласно



государственному заданию, путем получения субсидии на выполнения государственного задания и иных субсидий. Дополнительным источником финансирования являются средства, полученные от платной образовательной деятельности, оказания услуг и производственной деятельности.

За последние три года колледж имел следующее финансирование

<b>Наименование норматива</b>	<b>2018</b>
Бюджетное финансирование (краевой федеральный бюджет), руб.	54 181966,00
Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, руб.	5 133963,00
Расходы на одного обучающегося из контингента, приведенного к очной форме обучения, руб.	96 136,00
Отношение средств, направленных на нужды образования, ко всем доходам учреждения за год, %	65%
Среднегодовой контингент обучающихся очной формы обучения, чел.	619 чел.

## **Заключение и выводы**

В результате проведенного самообследования можно сделать следующие выводы:

1. В колледже фактические условия организационно-правового обеспечения образовательной деятельности на момент самообследования соответствуют лицензионным требованиям на право ведения образовательной деятельности.
2. Организация управления колледжем, его нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу колледжа.
3. Организация учебного процесса осуществляется в строгом соответствии с учебными планами.
4. Учебные планы, программы дисциплин, профессиональных модулей, их перечень, объем, последовательность и преемственность в учебных планах соответствуют требованиям ФГОС реализуемых специальностей и профессий.
5. Реальная обеспеченность основной учебно-методической литературой одного обучающегося, своевременность источников учебной информации, программно-информационное обеспечение учебного процесса, учебно-методические материалы преподавателей соответствуют требованиям ФГОС.
6. Материально-техническая база колледжа соответствует требованиям ФГОС специальностей и профессий.
7. Анализ содержания и организации учебного процесса и качества подготовки специалистов свидетельствует о хорошем потенциале коллектива в направлении совершенствования и развития своей основной образовательной деятельности и дополнительного профессионального образования.

**В целях совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки выпускников необходимо:**

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса колледжа, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий;
2. Продолжить работу по организации мониторинга качества знаний обучающихся колледжа.
3. Совершенствовать материально-техническую базу.
4. Продолжать внедрение актуализированных ФГОС СПО.
5. Повысить число преподавателей, прошедших повышение квалификации по программам Ворлдскиллс Россия.
6. Организовать для преподавателей курсы повышения квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
7. Развивать социальное партнерство.