

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Государственный агротехнический колледж» с. Московское

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ГАК с. Московское
А.Ш. Вайкок
Приказ № 133-2
от «11» декабря 2019г.



**Положение
по организации самостоятельной работы по программам
ШКРС/ППССЗ (разработанным в соответствии с актуализированными
ФГОС СПО)**

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению
на заседании педагогического совета

Протокол № 1 от 26.08.2019г.

с. Московское
2019год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организацию самостоятельной работы обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Государственный агротехнический колледж» с. Московское (далее – колледж) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки и ФГОС СОО, Уставом колледжа.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся может рассматриваться как организационная форма обучения – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность студентов по освоению знаний и умений учебной и исследовательской деятельности без посторонней помощи.

1.3. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППКРС/ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППКРС/ППССЗ. Перед началом разработки ППКРС/ППССЗ образовательная организация определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППКРС/ППССЗ образовательная организация:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППКРС/ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- обязана ежегодно обновлять ППКРС/ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;
- обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должна предусматривать, в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся

2.1. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

2.2. В учебном процессе колледжа выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

2.3. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

2.4. Внеаудиторная самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.5. ФГОС СПО регламентирует максимальный объём учебной нагрузки обучающегося и объём обязательной учебной нагрузки как в целом по теоретическому обучению, так и по циклам дисциплин и профессиональных модулей. Колледж самостоятельно определяет объём внеаудиторной самостоятельной работы по теоретическому обучению в целом, по каждому циклу дисциплин, профессиональных модулей и по каждой учебной дисциплине, МДК, исходя из объёмов максимальной учебной нагрузки.

2.6. Объём времени, отведённый на индивидуальную самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане (рабочем) – в целом по теоретическому обучению, по каждому из циклов дисциплин, МДК;
- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей с распределением по разделам и темам.

2.7. Самостоятельная работа студентов включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным, Интернет-конференциям и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин (МДК) в соответствии с календарно-тематическими планами;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ, электронных презентаций;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний: дифференцированным зачётам, зачётам, комплексным экзаменам, экзаменам квалификационным;
- подготовку к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в предметных кружках, «круглых столах», конференциях, диспутах и т.д.

2.8. Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется студентами инициативно, с целью реализации собственных учебных интересов.

3. Организация самостоятельной работы обучающихся

3.1. Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических

рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающихся, доступа в сеть Интернет;

– система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

– консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;

3.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает в себя:

– библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;

– учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и методического центра;

– компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;

– аудитории для консультационной деятельности;

– учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

3.3. Формы самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины (модуля), степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы обучающихся определяют преподаватели при разработке рабочих программ учебных дисциплин (модулей).

4. Планирование самостоятельной работы обучающихся

4.1. При разработке учебных планов колледжа определяется:

– объем самостоятельной учебной нагрузки в целом по теоретическому обучению (как разница между объёмом максимальной учебной нагрузки и объёмами, отводимыми на обязательную аудиторную учебную нагрузку, консультации);

– объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по конкретной учебной дисциплине (МДК), в зависимости от уровня основания обучающимися теоретического материала, с учётом требований к уровню образованности и подготовки обучающихся: иметь представление, знать, владеть умениями (как разница между максимальной и обязательной учебными нагрузками по дисциплине).

4.2. Планирование объема времени, отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу по темам и разделам учебной дисциплины, осуществляется преподавателем.

4.3. Преподаватель учебной дисциплины определяет затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания: на основании наблюдения за выполнением обучающимися аудиторной самостоятельной работы, опросах обучающихся о затратах времени на то или

иное задание, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента, из расчёта уровня знаний и умений обучающихся. По совокупности заданий определяется объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине.

4.4. На заседаниях цикловых комиссий рассматриваются предложения преподавателей по объёму внеаудиторной самостоятельной работы по каждой дисциплине, входящей в цикл. При необходимости вносятся коррективы с учётом сложности и объёма изучаемого материала учебной дисциплины (МДК), и устанавливается время внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплинам цикла в пределах общего объёма максимальной учебной нагрузки обучающихся, отведенной рабочим учебным планом на данный учебный цикл.

4.5. При разработке рабочего учебного плана учитываются предложения цикловых комиссий по объёму внеаудиторной самостоятельной работы, отведённой на учебные циклы, при необходимости вносятся коррективы.

4.6. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине при планировании содержания внеаудиторной самостоятельной работы преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме, которые выносятся на внеаудиторную самостоятельную работу, определяются формы и методы контроля результатов.

4.7. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно примерной программе и рабочей программе учебной дисциплины (МДК).

4.8. Распределение объёма времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня обучающихся не регламентируется расписанием.

4.9. Видами знаний для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть:

– для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками: ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники, Интернета и др.;

– для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на конкретные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контентанализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

– для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу; составление опорно-логических схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;

подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ (проектов); опытно-экспериментальная работа; упражнение на тренажёре; упражнение оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и т.д.

4.10. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер имеют вариативный и дифференцированный характер, учитывая специфику специальности, данной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

5. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

5.1. Организационно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает разработку и проведение комплекса мероприятий по планированию и организации самостоятельной работы обучающихся:

- планирование самостоятельной работы обучающихся (на всех уровнях от преподавателя до администрации колледжа);
- обеспечение информационной поддержки самостоятельной работы обучающихся: учебной литературой, методическими пособиями, компьютерной техникой, полезными Интернет-ссылками, электронными книгами и пособиями, электронными информационными ресурсами, автоматизированными обучающими системами и программами;
- создание необходимых условий для самостоятельной работы обучающихся в библиотеке.

5.2. Активизация самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий включает:

- переработку учебных планов и программ в рамках существующих ФГОС с целью оптимизации доли самостоятельной работы студента. При этом должна учитываться обеспеченность тем и разделов учебной литературой и ее доступность для всех обучающихся;
- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов;
- совершенствование методики проведения профессиональной практики и учебно-исследовательской работы обучающихся.

5.3. Разработка Положения о самостоятельной работе обучающихся в колледже.

5.4. Работа по учебно-методическому обеспечению самостоятельной работы обучающихся в колледже включает:

- отбор учебного содержания для самостоятельного изучения; – определение видов самостоятельной работы;
- разработку методических указаний (в целом по курсу или отдельно для организации СР) по выполнению студентами заданий по СР;
- определение приемов контроля результатов СРС.

6. Руководство самостоятельной работой обучающихся

6.1. Руководство самостоятельной работой обучающихся осуществляют преподаватели колледжа.

6.2. При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

6.3. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

6.4. В функции цикловых комиссий входит:

- подготовка пакета необходимых для самостоятельной работы обучающихся материалов, в том числе электронных, по всем дисциплинам (МДК) и специальностям, обеспечиваемым методическими комиссиями;
- отслеживание обеспеченности учебниками и учебными пособиями, в том числе на электронных носителях, всех курсов, преподаваемых в колледже;
- осуществление контроля соблюдения нормативов при планировании самостоятельной работы обучающихся каждым преподавателем колледжа;
- разработка методических указаний (рекомендаций, программ) для самостоятельной работы обучающихся, электронных учебников и учебных пособий; рабочих тетрадей;
- реализация мониторинга, в том числе виртуального, самостоятельной работы обучающихся по учебным дисциплинам (МДК).

6.5. В функции преподавателя входит:

- разработка методических указаний (рекомендаций, программ), электронных учебников и учебных пособий; рабочих тетрадей; рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающихся по УД и МДК;
- подготовка пакета контрольно-измерительных материалов и определение периодичности контроля;
- определение системы индивидуальной работы со студентами;
- своевременное донесение полной информации о самостоятельной работе до сведения обучающихся.

7. Система контроля (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся

7.1. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине (МДК); проходит в письменной, устной или смешанной форме, с предоставлением продукта самостоятельной работы (творческой деятельности) обучающегося.

7.2. В качестве форм и методов текущего и итогового контроля внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы: семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты; комментирование составленных опорно-логических конспектов, опорно-логических схем; взаимоконтроль студентами или студентами консультантами; контрольные работы, защита творческих работ, проектов и др.

7.3. Результаты текущего контроля самостоятельной работы, отражаются в электронном журнале по конкретным дисциплинам, МДК и учитываются при выставлении оценок за занятие.

7.4. Итоговый контроль самостоятельной внеаудиторной работы, осуществляемый на семинарских занятиях, зачетах, деловых играх конференциях находит отражение в календарно-тематическом плане по дисциплине, МДК и соответственно в журнале.

7.5. Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оформление материала в соответствии с требованиями.